**T.C.**

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**BİTLİS**

**CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**PANSİYON KAYIT KILAVUZU**

**İletişim Bilgileri**

**Okul telefon numarası           :** 0 (434) 228 32 33

**Okul faks numarası           :** 0 (434) 228 32 33

**Pansiyon Belletmen Telefon              :**

**Pansiyon mail  adresi                         :** http://cemilozgureml.meb.k12.tr

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** |
| PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR | 2 |
| PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ | 3 |
| KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER | 4 |
| ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN (EK–1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI VE EK-1 ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME BELGESİNE EKLENECEK EVRAKLAR | 5-6-7 |
| ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME EK-1 | 8 |
| PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR-SÖZLEŞME | 9-10 |
| PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABULEDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR | 11 |
| VELİ SÖZLEŞMESİ | 12 |
| ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ | 13 |
| EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ | 14 |
| VELİ İZİN BELGESİ | 15 |
| SOSYAL FAALİYET İZİN BELGESİ | 16 |
| OKUL VELİSİ DİLEKÇESİ | 17 |
| PANSİYONER ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR | 18 |
| YATILI ÖĞRENCİ GENEL BİLGİ FORMU | 19 |
| VELİ VE ÖĞRENCİ TAAHHÜTNAMESİ | 20-21 |
| ÖĞRENCİ-VELİ-OKUL SÖZLEŞMESİ | 22-24 |
| VELİ SORUMLULUK FORMU-1 | 25 |
| VELİ SORUMLULUK FORMU-1 | 26 |
| VELİ SORUMLULUK FORMU-3 | 27 |
| EVCİ ÇIKIŞ FORMU | 28 |
| PANSİYON DEMİRBAŞ EŞYA TAAHÜTNAMESİ | 29 |
| VELİ SORUMLULUK FORMU-4 | 30 |
| VELİ SORUMLULUK FORMU-5 | 31 |
| VELİ SORUMLULUK FORMU-6 | 32 |

**PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

Okulumuz Erkek/Kız Pansiyonlu olup Toplam Kontenjan sayısı 300 kapasitelidir. Tadilat nedeniyle erkek ……kız ….. kapasiteli değerlendirilip.2025–2026 eğitim-öğretim yılında Devlet Parasız/Paralı yatılı Boş kontenjan sayısı ….. dur . Boş bulunan kontenjanlara 2025 Yerleştirmeye şartları taşıyan öğrenciler Uzaktan yakına doğru ;,uzak il içi ilçeler ve merkez ilçeler uzaktan yakına göre pansiyonumuza ÖN KAYITLARI yapılacaktır.

         Teslim edilen evraklar üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Devlet Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı öğrenciler kendi aralarında okula uzaktan yakına ve okula giriş puan sıralamasına göre liste yapılıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır. Pansiyonumuzun Paralı yatılı bölümüne kontenjan dolana kadar kayıt yapılabilecektir.

Ercan TOPCU

Müdür Yardımcısı

|  |
| --- |
| **PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ** |

**CEMİL ÖZGÜRMESLEKİ VE TEKNİK ANAOLU LİSESİ**

**MÜDÜRLÜĞÜNE**

**BİTLİS**

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencilerinden ……………………………………… 'ın okulunuz pansiyonundan ....................... yatılı (PARASIZ / PARALI yatılı) olarak yararlanmasını istiyorum. Başvuru için gerekli bütün belgeler eklidir.

Gereğini arz ederim.

.... / .... / 2025

Veli

Adı Soyadı İmzası

T.C. No:

ADRES :

.....................................................................................

.....................................................................................

.....................................................................................

TELEFON :

Ev : ........................................................................

İş : ........................................................................

Cep :..............................................(ÖğrenciyeYakınlığı:........................................................)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PANSİYON KAYIT – KABUL İÇİN GEREKLİ BELGELER:** | | |
| **1.** | Aile Maddi Durum Beyanı ( EK:1 ) Belgesi | **(     )** |
| **2.** | * ***Memur iseniz*** Aylar itibariyle **bir önceki yıla ait (2024)12 aylık** toplam gelirini gösteren belge, 12 aylık çalışmamış ise Aralık  Ayı Maaş Bordrosu (Bordrolar Çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) * ***İşçi ise*** Aylar itibariyle **bir önceki yıla ait (2024) 12** aylık maaş bordroları, 12 aylık  çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (Bordrolar çalıştığı kurum, kuruluş,         şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak)   * ***Emekli ise***  **bir önceki yıla ait  (2024) 12 aylık dönemi** gösterir maaş aldığını gösteren ilgili banka şubesi tarafından onaylanan belge veya **bir önceki yıla ait (2024)**  12 aylık maaş hesabı onaylı ekstresi * ***Serbest meslek çalışanı veya esnaf ise***niz **bir önceki yıla ait (2024)** gelirinizi gösterir Vergi Levhanızın Vergi Dairesinden veya Muhasebe Biriminden onaylı fotokopisi ve Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı Belgesi * ***Öğrencinin anne veya babası herhangi bir işte çalışmıyorsa veya çiftçi ise***; * Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden **bir önceki yıla ait** Tarım Gelirini Gösterir Belge, * İlgili Vergi Dairesinden  Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, * Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı Belgesi   ***Yıllık gelir toplamının fert başına düşen sınır miktarı 2024 yılı için* 195.000,00 (Yüzdoksanbeşbin türk lirası)*TL’dir.***   * ***NOT: Aile nüfus kayıt örneğinde 18 yaşındaki tüm bireyler için*** * İlgili Vergi Dairesinden  Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge,                     Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı Belgesi | **(     )** |
| **3.** | Aile Nüfus Kayıt Örneği | **(     )** |
| **4.** | Öğrencinin Pansiyonda Kalmasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair,  Tek Hekimin vereceği  ‘‘**PANSİYONDA KALMASINDA SAKINCA YOKTUR”** İBARELİ RAPOR | **(     )**  **(     )**  **(     )** |
| **5.** | Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği | **(     )** |
| **6.** | İkametgâh belgesi | **(     )** |
| **7.** | Öğrenci Nüfus cüzdanı fotokopisi | **(     )** |
| **8.** | \*\*Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almadığını gösteren belge**.(Eski okulundan alabilir.)** | **(     )** |
| **9.** | Veli Sözleşmesi | **(     )** |
| **10.** | Öğrenci Sözleşmesi | **(     )** |
| **11.** | Evci İzin Muvafakat Belgesi. | **(     )** |
| **12.** | Veli İzin Belgesi | **(     )** |
| **13.** | Öğrencilerin uyacakları kurallar taahhüdü | **(     )** |
| **14.** | Veli Tayin Belgesi | **(     )** |
| **15.** | Öğrenci Bilgi Formu | **(     )** |
| **16.** | Veli ve öğrenci taahhütnamesi | **(     )** |
| **17.** | ÖĞRENCİ-VELİ-OKUL SÖZLEŞMESİ | **(     )** |
|  |  |  |

**EK-1 ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

**EK-1 BELGESİNE EKLENECEK EVRAKLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum 1** | |
| Baba Memur | Anne Çalışmıyor |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Babanın **bir önceki yıla ait** 12 aylık maaş bordroları (Görev yaptığı kurumca onaylanacak) 2. Annenin Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden **bir önceki yıla ait** Tarım Gelirini Gösterir Belge,        3.   Annenin ilgili vergi dairesinden  Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge,       4.   Annenin Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   2** | |
| Baba Memur | Anne Memur |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Anne ve Babanın **bir önceki yıla ait** 12 aylık maaş bordroları (Görev yaptıkları kurumlarca onaylanacak) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   3** | |
| Baba Memur | Anne İşçi |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Babanın **bir önceki yıla ait** 12 aylık maaş bordroları (Görev yaptığı kurumca onaylanacak) 2. Annenin Aylar itibariyle **bir önceki yıla ait** 12 **aylık** maaş bordroları, 12 aylık çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) 3. Annenin Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   4** | |
| Baba İşçi | Anne Çalışmıyor |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Babanın Aylar itibariyle **bir önceki yıla ait** 12 **aylık** maaş bordroları, 12 aylık çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) 2. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden **bir önceki yıla ait** Tarım Gelirini Gösterir Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan  Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 4. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   5** | |
| Baba Serbest Meslek veya Esnaf | Anne Çalışmıyor |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Babanın **bir önceki yıla ait** gelirinizi gösterir Vergi Levhasının Vergi Dairesinden veya Muhasebe Biriminden onaylı fotokopisi 2. Annenin İlgili vergi dairesinden alınan  Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden **bir önceki yıla ait** Tarım Gelirini Gösterir Belge, 4. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   6** | |
| Baba Emekli | Anne Çalışmıyor |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Babanın **bir önceki yıla ait**  **12 aylık dönemi** gösterir emekli maaşını aldığını gösteren ilgili banka şubesi tarafından onaylanan belge veya **bir önceki yıla ait**  12 aylık maaş hesabı onaylı ekstresi 2. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden **bir önceki yıla ait**  Tarım Gelirini Gösterir Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 4. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   7** | |
| Baba Çiftçi | Anne Çalışmıyor |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden **bir önceki yıla ait**  Tarım Gelirini Gösterir Belge, 2. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Durum   8** | |
| Baba Çalışmıyor | Anne Çalışmıyor |
| **İstenilen Belgeler** | |
| 1. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan  Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 2. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı | |

**EK–1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Velinin Adı Soyadı** |  |
| **Velinin Öğrenciye Yakınlık Derecesi** |  |
| **Velinin İşi ve İşyeri adresi** |  |
| **A-Velinin geliri:** (*Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait* **(2024)** *gelir vergisi matrahını*) **gösterir belge.**  Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait **(2024)**12 aylık toplam gelirini **gösteren belge.** Gelirin 12 ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır. |  |
| **B-Velinin Eşi çalışıyor ise geliri** *(vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait* **(2024)** *12 aylık toplam geliri* **gösterir belge.** Gelirin 12 ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır. |  |
| **C-Velinin diğer gelirleri** |  |
| **D-Ailenin net yıllık gelir toplamı** |  |
| **Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı** *(Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır).* |  |
| Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi:  *(Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu ana, babası ve diğer şahıslarla ilgili tedavi yardımı beyannamesi veya mahkeme kararı örneği).* |  |

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME**

Aile maddi durumumum yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Cemil Özgür MTALisesi ........................ sınıfı öğrencilerinden………………….......................................... oğlu …………….......................no’lu ...............................................................’ın .............. yılı yatılılığa kabulünü arz ederim.

T.C. No:

**…....  / …. /2025**

**İmzası**

**Öğrencinin Adı ve  Soyadı :                                                                         Velinin Adı ve Soyadı**

**Adresi                           :**

**1.** Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösterir belge.

**2.** Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı

**3.** Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği

**4.** Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR**

***MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ***

***Madde 51-*** *Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe Kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.*

***-*** *Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir.*

*\*Aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı* **195.000,00 TL  (Yüzdoksanbeşbintürklirası)** *‘den fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.*

\*Paralı yatılı öğrencilerin 2025-2026 öğretim yılının ilk iki taksiti **10.937,5 TL (Onbindokuzyüzotuzyedi buçuk türklirası) dır.**

\*Son iki taksiti ise 2026 mali yılının bütçesine göre belirlenecektir.

\*Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Ercan TOPCU Cengiz TAŞCI

Müdür Yardımcısı Okul Müdürü

**PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI**

1.TAKSİT Kesin Kayıtta : 10.937,5 **TL (43750   ¼)**

2.TAKSİT 01-30 KASIM 2025 : 10.937,5 TL**(43750   ¼)**

3.TAKSİT 01-17 ŞUBAT 2025 : **………. TL  (………..   ¼) 2026 Maliye Bakanlığı M**

**Cetveline göre belirlenecektir.**

4.TAKSİT 01-21 NİSAN 2025 : **……….. TL  (……….   ¼)  2026 Maliye Bakanlığı M**

**Cetveline göre belirlenecektir.**

**NOT**: **Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin yönetmelik gereği pansiyonla ilişiği kesilir.**

PARALI YATILI ÖĞRENCİ VELİ SÖZLEŞMESİ

CEMİL ÖZGÜRMESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

                                                          BİTLİS

Velisi olduğum ………………………………………….’ın   2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında    Cemil Özgür MTAL Öğrenci pansiyonunda **paralı** yatılı olarak kalmasını istiyorum.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

T.C. No: …… / …… / 2025

              Veli Adı Soyadı

            İmza

ADRES:

CEP TEL:…………………………………….     EV   TEL:………………………………

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ PANSİYONU **PARALI YATILI** ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

**Yukarıda dilekçesi alınan öğrencinin velisi ile aşağıda belirtilen kuralları uymak şartı ile paralı yatılılık sözleşmesi imzalanmıştır.**

1. Velisi bulunduğum öğrencinin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışlarıyla yakından ilgileneceğim.

2. **Öğrencimin disiplin yönetmeliğinde belirtilen hususlara uymasını sağlayacağım. Öğrencimin herhangi bir disiplin cezası alması durumunda cezanın içeriği ne olursa olsun pansiyonla ilişiğinin kesilmesini kabul ediyorum.**

3. Okula ait eşya araç ve gereçlere her ne suretle olursa olsun vereceği az veya çok zararı itiraz etmeksizin ödeyeceğim.

4. Adresim ve telefonum değiştiğinde okula bildireceğim.

5. Pansiyon veli toplantılarına katılacağım

6. Öğrencimin evci  durumlarını kontrol edeceğim bizzat kendim evci alacağım ya da yazılı belge ile evci çıkaracağım(faks,e-mail veya dilekçe)

7. Bildirmiş olduğum iletişim adreslerime öğrenci ile ilgili okul idaresince yapılacak olan elektronik iletişimleri kabul ediyorum.

8. Öğrenciniz maddi değeri çok yüksek eşya ve parayı yanında ya da pansiyonda bulundurmayacaktır.

9. Öğrencimi ziyarete geldiğimde pansiyona yiyecek maddesi çıkartmayacağımı.

10. Öğrencimin okul pansiyonunda ve okulda ısıtıcı ve benzeri idarece yasaklanmış aletlerin kullanılmasında doğacak sorumluluğu kabul ediyorum.

11. Velisi bulunduğum öğrenci ihtiyaçlarını karşılamak üzere hafta arası, ya da hafta sonu çarşı izinlerine yalnız başına izin almak kaydıyla çıkıp gelebilir. Her türlü sorumluluk bana aittir.

12. Öğrencimin yemeğini vakitlerinde yemekhanede yiyeceğini ve yatakhaneye hiçbir şekilde yiyecek çıkarmayacağını kabul ediyorum.

**PARALI YATILI ÖDEME TAKVİMİ**

1. TAKSİT:İlk kayıt yada okulların açıldığı ilk hafta içinde (10.937,5TL)

2. TAKSİT:KASIM ayının son iş gününe kadar  ((10.937,5TL)

3. TAKSİT:ŞUBAT Ayının son iş gününe kadar (……… TL) **Maliye Bakanlığı M Cetveline göre**

**belirlenecektir.**

4. TAKSİT:NİSAN Ayının son iş gününe kadar  (………TL) **Maliye Bakanlığı M Cetveline göre**

**belirlenecektir.**

 Taksitler öğrenci adına pansiyon mutemedine makbuz karşılığında ödenir ve bir fotokopisi pansiyon idaresine bırakılır. **Ödemeler zamanında yapılmaz ise Okul Pansiyonları yönetmeliğinin 51. maddesi gereği öğrencinin pansiyondan ilişiği kesilir.**

Yukarıda belirtilen şartları kabul ediyor, aksi durumda öğrencimin ilişiğinin pansiyondan kesilmesini ve gönderilmesini, şahsımın okula ve pansiyona gelmem beklenmeksizin kabul ve beyan ediyorum.

……/ .. /   2025

Veli Adı Soyadı

İmza

T.C. No:……………………………………

**PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABULEDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR**

Okulumuza **kesin kayıtlar bittikten sonra** tüm şartları taşıyıp pansiyona **kesin kaydı** yapılan öğrenciler okulların açıldığı gün yanlarında aşağıda yazılı malzeme ve eşyaları getireceklerdir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.NO** | **MALZEMENİN / EŞYANIN CİNSİ** | **MİKTARI** |
| 1 | Su Bardağı veya Kupa, Pijama, Terlik, Çorap, Yüz Havlusu, Banyo Havlusu, İç Çamaşırı, Diş Fırçası, Diş Macunu, Askılık (En az 3 adet), çamaşır yıkama filesi | Yeteri Miktar |
| 2 | Ev Terliği, Tuvalet terliği (Renk ve model serbest), Banyo için şampuan, sabun ve gerekli malzemeler. | 1’er adet |
| 3 | **YASTIK,YASTIK KILIFI, BATTANİYE VEYA YORGAN, NEVRESİM TAKIMI, ALEZ** okulumuzdan verilmeyecek olup öğrencilerimizin yanlarında getirmeleri önemle rica olunur. | 1’er adet |
| 4 | Ayakkabı saklama kutusu (ayakkabıları açıkta bırakmamak için) | 1 er adet |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **VELİ SÖZLEŞMESİ** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Velisinin**                          Adı ve Soyadı |  |
| Yakınlık derecesi |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefonu |  |
| İş Adresi |  |
| İş Telefonu |  |

Velisi bulunduğum …….. sınıfı, ……..nolu …………………………… nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

**1)** Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.

**2)** Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.

**3)** Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim. **Öğrencimin disiplin yönetmeliğinde belirtilen hususlara uymasını sağlayacağım. Öğrencimin herhangi bir disiplin cezası alması durumunda cezanın içeriği ne olursa olsun pansiyonla ilişiğinin kesilmesini kabul ediyorum.**

**4)** Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildireceğim.

**5)** Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim. Bildirmiş olduğum iletişim adreslerime öğrenci ile ilgili okul idaresince yapılacak olan elektronik iletişimleri kabul ediyorum

**6)**  Maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.

**7)** Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.

**8)** Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.

**9)** Öğrencimin hafta sonu/içi izinlerini ilişikteki formda veya iletişim araçları ile bildirdiğim adreste geçirmesini, bildirdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum. Okul tarafından gönderilecek olan evci çıkış mesajına müteakip öğrencimin evci çıkacağı adresi takip edeceğimi ve olabilecek olumsuz durumlarda okulu sorumlu tutmayacağımı da ayrıca kabul ediyorum.

**10)** Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

**11)** Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim.

      Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde

      Öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.

**12)** Okul yönetiminin uygun gördüğü ders araç ve gereçleri ile kıyafetini okulun gösterdiği tarihler arasında velisi bulunduğum öğrenciye temin edeceğimi kabul ediyorum.

**13)** **(Paralı kalanlar için)** Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarında ayın sonuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde **ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.**

**14)** Yatılılık ve Bursluluk yönetmeliği **MADDE:17/2 ı) (Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.) Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenlerin öğrencilerin yatılılığı okul müdürlüklerince sona erdirilir.**

…. / …. / 2025

Veli

Adı Soyadı

İmzası

T.C. No:……………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ** | |

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

**1)** MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun

    yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan

    vermeden ilanları kendim takip edeceğim.

**2)** Maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım. D**isiplin yönetmeliğinde belirtilen hususlara uyacağım. Herhangi bir disiplin cezası almam durumunda cezanın içeriği ne olursa olsun pansiyonla ilişiğimin kesilmesini kabul ediyorum.**

**3)** Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullandırmayacağımı, cep telefonumun numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.

**4)** Kurumun, arkadaşlarımın eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.

**5)** Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul

    ve Pansiyon idaresine bildireceğim.

**6)** Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin

    alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.

**7)** Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.

**8)** Evci izinlerimi formda belirttiğim veya velimin iletişim araçları ile idareye bildirdiği adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla   gitmeyeceğim. Çarşı izni için, etüt merkezi için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu  şimdiden   kabul ediyorum. İzinlerimi izin defterine yazarak belirtilen saatte  gideceğim ve döneceğim. Aksi durumda verilecek cezaları kabul ediyorum.

**9)** Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının     disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

**10)** Yatılılık ve Bursluluk yönetmeliği **MADDE:17/2 ı) (Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.) Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenlerin öğrencilerin yatılılığı okul müdürlüklerince sona erdirilir.**

**Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları**

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurtta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayrım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

…. / …. / 2025

Öğrencinin Adı Soyadı

İmzası

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, Öğrencim adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Okudum : Öğrenci Velisi**

Tarih : …. / …. / 2025

Adı-Soyadı : …………………..……………..

Ev Adresi  : …………………..…………………………………………………………….

Telefon No : …………………..……………..

T.C. No-  İmza : …………………..……………..

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ** | |

Velisi bulunduğum okulunuz yatılı öğrencisi ……………………………………….. ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu, resmi tatil, yarıyıl-yaz tatili, kar tatili vb. izinlerini aşağıda belirttiğim adreste ve  ayrıca zorunlu hallerde iletişim araçları ile bildireceğim adreslerde geçirmesini istiyorum.

|  |  |
| --- | --- |
|  | … /…. / 2025  **Veli Adı Adı Soyadı ve İmzası** |

Gereğini arz ederim.

T.C. No:

|  |  |
| --- | --- |
| Velisinin;  Ev Adresi  : …………………..……………..  : …………………..……………..  Ev Telefon : …………………..……………..  İş Adresi  : …………………..……………..  : …………………..……………..  İş Telefon : …………………..…………….. | Evci çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;   1. Yakınlık Derecesi: (……………..…)   Adı ve Soyadı :  Ev Adresi  : …………………..………  : …………………..………  Telefon : …………………..………   1. Yakınlık Derecesi: (………………)   Adı ve Soyadı :  Ev Adresi  : …………………..………  : …………………..………  Telefon : …………………..……… |

|  |  |
| --- | --- |
| **İzin Kullanacağı Süreler** | |
| 1. Her Hafta | (     ) |
| 2. İki Haftada Bir | (     ) |
| 3. Ayda Bir | (     ) |
| 4. Diğer | (     ) …………………………………….. |
| 5. Evci Çıkmasını istemiyorum | (     ) |
| 6. ***Hafta içi, hafta sonu ve tatil günlerinde  İdarenin vereceği çarşı izin günlerini ve saatlerini kabul ediyorum.*** | (     ) |

**NOT:**

1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
2. Evci çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.
3. **Evci çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra (16.00)başlayıp Pazar günü yemek saatiyle**(17.00) sona erecektir. Velinin mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilecektir.
4. Evci izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini bizzat pansiyon müdür yardımcısını/belletmeni arayarak belirttiklerinde izin alabileceklerdir.
5. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumunu velisi Müdür yardımcısına ve ya nöbetçi öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.
6. Çarşı izinleri idarenin belirleyeceği gün ve saatlerde verilecektir. Belirtilen saatlerde gidip zamanında dönmeyenlere gerekli yaptırımlar uygulanacaktır.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **VELİ İZİN BELGESİ** | |

**CEMİL ÖZGÜR MTAL MÜDÜRLÜĞÜNE**

Aşağıdaki kimlik bilgileri yazılı okulunuz pansiyonunda Devlet Paralı/Parasız Yatılı olarak öğrenim görecek/gören öğrencinin velisiyim.

                   Velisi bulunduğum öğrencinin, öğretim yılı süresince; okul idaresinin uygun gördüğü her türlü kurs, seminer, fuar, gezi, müsabaka, yarışma, etüt merkezi, sportif, sosyal, kültürel vb. gibi etkinliklere katılmasında herhangi bir sakınca yoktur. Bu etkinliklere katılmasında ve etkinliklere gidiş-gelişlerde yaşanabilecek muhtemel olumsuzluklarda (kaza vb.) okul idaresini sorumlu tutmayacağımı taahhüt ederim.

                    Velisi bulunduğum öğrencim okul pansiyonunda kaldığı süre içerisinde, okul idaresince uygun görülecek zamanlarda hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan çarşı izinleri dâhil olmak üzere;); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde, etüt merkezi izni alan öğrencimin, etüt merkezine gidiş ve dönüşlerini yalnız yapabilmesi için okuldan/pansiyondan kendi başına ayrılmasına; disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine; öğrencime ait olan ve okul tarafından yapılan etkinliklerde çekilen fotoğraf ve videolarının okula ait web sayfasında/sosyal ağlarda yayınlanmasına izin veriyor, Bildirmiş olduğum iletişim adreslerime öğrenci ile ilgili okul idaresince yapılacak olan elektronik iletişimleri her türlü sorumluluğu alarak kabul ediyorum.  Okul tarafından gönderilecek olan evci çıkış mesajına müteakip öğrencimin evci çıkacağı adresi takip edeceğimi ve olabilecek olumsuz durumlarda okulu sorumlu tutmayacağımı da ayrıca kabul ediyorum.

                   Velisi bulunduğum öğrenci evci iznini izin muvafakat belgesindeki ve zorunlu hallerde iletişim araçları ile bildireceğim adres/adreslerde geçirecektir. Tarafımdan habersiz olarak bu adreslerin dışında farklı bir adreste evci iznini geçirdiği tespit edilen öğrencimin hiçbir hak talep etmeden, kendi rızam ile pansiyondan ayrılmasını kabul ediyorum. Evci iznine öğrencim kendisi gelebilir, bu konuda her türlü sorumluluk bana aittir, okula gidiş-geliş ve çarşı izinlerinde, hastane sevk ve benzeri durumlarda okul dışına çıkılan durumlarda olması muhtemel olumsuzluklar ( kaza vb.) karşısında okul idaresini sorumlu tutmayacağımı taahhüt ederim.

Sorumluluğu bana ait olmak üzere Müdürlüğünüzce uygun görülen zamanlarda pansiyonda kaldığı sürece katılacağı her türlü kurs, seminer, etüt merkezi, fuar, gezi, müsabaka, yarışma, sportif, sosyal, kültürel vb. gibi etkinlikler ile hafta içi/sonu çarşı ve evci izni verilmesi hususunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

***Öğrencinin;***

Adı Soyadı   :

T.C. Kimlik No:

Sınıfı   :

Okul numarası  :

|  |
| --- |
| ….... /….... / 2025  ……………………………..  Veli Adı Soyadı ve İmzası    T.C. No : |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **SPORTİF/GÖRSEL VE SANATSAL  FAALİYET İZİN BELGESİ** |

CEMİL ÖZGÜR MTAL MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz yatılı öğrencisi ………………………………………..’nın  2025-2026 Eğitim-öğretim yılı içerisinde okul başarısını artırmak ve daha sosyal olabilmesi amacıyla okul idaresininde uygun görmesi halinde düzenli bir şekilde sportif/görsel ve sanatsal faaliyetlere katılması için belirtilen zaman dilimi içinde doğacak her türlü olumsuz davranışlardan sorumluluğu üzerime alarak izin veriyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| Devam ettiği Spor kulübünün/görsel ve sanatsal faaliyet adı    : …………………..……………………….. | |
| Spor Kulübüne/Görsel ve Sanatsal faaliyete gitmesine izin vermiyorum. | **( …..)** |
| Kulüp /Görsel ve Sanatsal faaliyet yetkilisinin bildirdiği çalışma gün ve saatine göre hafta içi izin veriyorum.  **Not: Pansiyon en son giriş saati 17:30’ dır.** | **( …..)** |
| Hafta Sonları Cumartesi, Pazar kulübe/ Görsel ve Sanatsal faaliyete gidebilir.  **Not: Pansiyon en son giriş saati 17:00’ dır** | **( …..)** |
|  |  |

**Not:**

1. Her yıl bu izin belgesi faaliyetlere gidecekse yenilenecektir.
2. Bu belge öğrencinin faaliyetlere kayıt olması ve belge getirmesi halinde geçerlidir.
3. Bu belge doldurulup imzalandığında öğrencinin faaliyetlere gidiş, dönüş ve gidilen yer ile ilgili tüm sorumluluğu Veliye aittir.

|  |
| --- |
| …/…/ 2025  ………………………………..  Veli Adı Soyadı ve İmzası  T.C. No: |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **VELİ TAYİN BELGESİ** | |

CEMİL ÖZGÜR MTAL MÜDÜRLÜĞÜNE

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz öğrencisi kızım …………………………………………….…’ın  Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 34. maddesinin 2. bendi hükmüne göre Pansiyon Müdür Yardımcısının velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

… / … / 2025

Veli Adı Soyadı:

İmza

T.C.No:

Adres:

Tel:

**AÇIKLAMA:**

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI** **ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ**

**Öğrenci velisi**

**MADDE 34-** (1) Öğrenci velisi, öğrencinin anne, baba veya yasal sorumluluğunu üstlenen kişi olup eğitim ve öğretim süresince her öğrencinin bir velisi bulunur.

(2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

**PANSİYONER ÖĞRENCİLERİNİN**

**PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR**

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır,
2. Yataklar düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır,
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmayacak, Etütlere telefon getirilmeyecek yoklamalarda hazır bulunulacaktır,
4. Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır,
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları pansiyona getirilmeyecektir,
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler yemekhanede yenilecek ve pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa) oynanmayacak, **ilave tesisatlar çekilmeyecek**, **(uzatma kablosu vb. elektrikli aletlere idarece el konulur)** zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir,
8. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, v.s. gibi elektrikli araçlar kullanılmayacaktır, (Belirlenenler anında toplanacaktır.) Oluşabilecek maddi ve manevi zararlar tanzim ettirilecektir.
9. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve ***bilhassa pencerelerden*** dışarıya atılmayacaktır,
10. Pansiyonda; valiz ve dolapların ,yatakların içinde yiyecek-içecek, bulundurulmayacaktır,
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, alkollü içecekler gibi şeyler bulundurulmayacaktır, **(tespiti halinde disiplin işlemi yapılır.)**
12. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır, (kaybı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
13. Cep telefonlar ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır/kullanılmayacaktır, (Cep telefonları akşam etüt saatleri başlangıcında kapatılarak yatakhanede bırakılacak olup yat saatinden sonra da kapatılacaktır. Uymayanların telefonları 1 ay süreyle alıkonacaktır.)
14. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
15. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.)
16. Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir,
17. Pansiyon yatakhane kısmına izinsiz kesinlikle ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir, (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.)
18. İdari personele ve büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır,
19. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar,
20. Öğrenciler okulda asılı yangın talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler,
21. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır,
22. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür.

**23**.  Okul kapanışında öğrenciye ait tüm eşyalar götürülecek, dolaplar açık bırakılacak götürülmeyen eşyalar pansiyon temizlenirken atılacağından sorumluluk öğrenciye aittir.

Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.

Ercan TOPCU Cengiz TAŞCI

Müdür Yardımcısı Okul Müdürü

**NOT:** ORTA ÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLIDIR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ERKEK/KIZ PANSİYONU  **ÖĞRENCİ TANIMA FORMU** | | |
| **ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI** | ………………………………………………………. | OKULU: |
| **TC NO:** | **DOĞUM YERİ:** | **DOĞUM TARİHİ:** |
| **İSTENİLEN BİLGİLER** | **ANNE** | **BABA** |
| **ADI** |  |  |
| **SOYADI** |  |  |
| **ÖZ / ÜVEY** |  |  |
| **SAĞ / VEFAT** |  |  |
| **EĞİTİM DURUMU** |  |  |
| **T.C. KİMLİK NO** |  |  |
| **MESLEĞİ** |  |  |
| **İŞ ADRESİ** |  |  |
| İŞ **TELEFON NO** |  |  |
| **EV ADRESİ** |  |  |
| **EV TELEFONU** |  |  |
| **CEP TELEFONU** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ SAGLIK BİLGİLERİ** | | | | | |
| **BOYU** |  | | **PENİSİLİNE ALERJİSİNİN OLUP OLMADIĞI** |  |  |
| **KİLOSU** |  | | **İŞİTME ÖZRÜ OLUP OLMADIĞI** |  |  |
| **LENS KULANIP KULLANMADIĞI** |  |  | **BEDENSEL ÖZRÜNÜN OLUP OLMADIĞI** |  |  |
| **PROTEZ KULLANIP KULLANMADIĞI** |  |  | **KULLANMASI YASAK İLAÇLAR** |  | |
| **GÖZLÜK DURUMU** |  |  | **GÖZLÜK NO :** | | |
| **ÖĞRENCİNİN SAĞLIK GÜVENCESİ VAR MI** | |  | **“**YOK” ise  (Anne ve babanın SGK kaydı olmadığına dair belge) | | |
| **SAĞLIK İLE İLGİLİ DİĞER AÇIKLAMALAR** |  | | | | |

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  PANSİYONU

**YATILI ÖĞRENCİ- VELİ TAAHHÜTNAMESİ**

**1- DAVRANIŞLAR KONUSUNDA UYULMASI GEREKENLER:**

a)- Pansiyon bir eğitim kurumun bir parçası olduğundan okulda hoş karşılanmayan davranışlara pansiyonda da izin verilmez.

b)- Öğrenciler pansiyona elektrikli aletler, ahlaka aykırı gazete, dergi, broşür ve siyasi yayınlar ile Milli Eğitimden tavsiyeli olmayan kitap ve dergileri getiremezler.

c)- Öğrencilerimizin iletişim sağlamaları için cep telefonu kullanabilirler. Öğrencilerimiz pahalı olmayan cep telefonu kullanmaları önerilir. Kaybedilen cep telefonlarından idaremiz kesinlikle sorumlu tutulmayacaktır.

d)- Etüt odalarında konuşarak, gürültü yaparak başkalarını rahatsız edici davranışlarda bulunamaz. Etüt saatlerinde kendi etüt odalarının dışına çıkamazlar.

e)- Öğrenci pansiyona ait hiçbir eşyanın yerini değiştiremez, zarar veremez, zarar verdiği takdirde bedeli öğrenciden alınır. Disiplin işlemi yapılır.

f)- Öğrenci pansiyon içinde, okulda ve okul dışında disiplin yönetmeliğinin yasakladığı davranışları yapamaz.

**2- DEVAM- DEVAMSIZLIK VE EVCİ İZİNLERİ:**

a)- Okula izinsiz devamsızlık yapan, pansiyondan izinsiz ayrılan, evci iznini beyan ettiği adresten farklı bir yerde geçiren, etüt yoklamalarında devamsızlık yapan öğrencilerin pansiyonla ilişikleri kesilecektir.

b)- Yatılı öğrenci izinli veya raporlu değilse mutlaka derse girecektir. Okul ve pansiyon idaresinden habersiz bir gün dahi devamsızlık yapamaz.

c)-  Evci çıkış izni Cuma günü ders bitiminde başlar. **Pazar günü geri dönecekse,  saat 17.00'a kadar pansiyonda olması; pazartesi gelecekse sabah töreninde (08:15) hazır bulunması gerekmektedir**. Zamanında izinden dönmeyen öğrenciler disipline sevk edilir ve belirlenecek süre içinde izinleri iptal edilir.

 d)-Evci çıkıp herhangi bir sebeple izin müddetini taşırıp okula dönmeyen öğrenci ve velileri durumunu belletici öğretmene veya pansiyon müdür yardımcısına bildirirler. Hastalık sebebiyle Pansiyona gelemeyen öğrenciler bu durumlarını okul idaresine önce telefonla sonra Sağlık Raporu ile belgelendirirler.

 e)- Nöbete gelmeyen ve nöbet yerini terk eden öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılacaktır.

 f)- Yatılılık ve Bursluluk yönetmeliği **MADDE:17/2 ı) (Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.) Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenlerin öğrencilerin yatılılığı okul müdürlüklerince sona erdirilir.**

**3- BULUNDUĞU MEKÂNI VE DEMİRBAŞ EŞYAYI KULLANMA:**

a)-Oda dolaplarına yiyecek maddesi koymak, pansiyona dışarıdan yiyecek maddesi getirtmek veya pansiyondan dışarı yiyecek madde çıkarılması yasaktır.

b)- Öğrenci kendine zimmetli dolap, yatak, yastık, nevresim takımı, çalışma masası gibi demirbaş eşyaları hiçbir zarar vermeden ve yerini değiştirmeden kullanmak zorundadır.

c)- Yemekhaneden çatal, kaşık, bıçak, bardak, tabak gibi demirbaş eşyayı dışarı çıkarmak kesinlikle yasaktır.

d)- Yangın malzemeleri bulundukları yerlerden her ne suretle olursa olsun başka bir yere götürülemez.

e)- Her öğrencinin pansiyonun temizliğini koruması etrafa bir şey atmaması en son çıktığı odadan çıkarken lambaları söndürmesi, kapıları medenice açıp kapatması, lavabo, tuvalet ve banyoları temiz ve düzenli kullanarak su israfında bulunmaması, arkadaşlarıyla münasebetlerinde okul ve pansiyondaki görevlilerle ilişkilerinde daima ölçülü ve saygılı davranması gerekir.

**VELİ TAAHHÜDÜ**:

a)-Öğrenci velisinin herhangi bir nedenle değişmesi söz konusu olduğunda okul idaresine dilekçe ile bildirilecektir.

**b)-Kayıt sırasında verilen ev adresi, iş adresi, evci izin adresi, ev telefonu, iş telefonu, öğrenci cep telefonu, veli cep telefonu bilgilerinin değişmesi halinde 3 gün içinde pansiyon müdür yardımcısı bizzat aranarak bilgi verilecektir**.

c) Bildirmiş olduğum iletişim adreslerime öğrenci ile ilgili okul idaresince yapılacak olan elektronik iletişimler yapılabilecektir.

Velisi bulunduğum öğrenci tarafından yukarıda belirtilen hususların ihlalinde doğacak mağduriyetleri ve bu mağduriyetlerin telafisi için gerekli olan şartları kabul ediyorum.

Velinin Adresi             :

Telefonu                      :

Adı Soyadı(Yakınlığı) :

T.C. No---İmzası         :

**ÖĞRENCİ TAAHHÜDÜ**: Yukarıda belirtilen hususların şahsım tarafından ihlal edilmesi halinde veya uyulması gereken kurallara uymadığım takdirde doğacak mağduriyetleri ve bu mağduriyetlerin telafisi için gerekli olan şartları kabul ediyorum.

Öğrencinin Adı Soyadı :

                                                                                   İmzası :

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                           ÖĞRENCİ-VELİ-OKUL SÖZLEŞMESİ

A - ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

1- MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uyacağım. Yapılan sözlü ve yazılı uyarıları dikkate alacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilan panosundaki ilanları kendim takip edeceğim.

2- Pansiyon talimatnamesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.

3- MEB mevzuatı ve Pansiyon talimatnamesine göre yasaklanan nitelikli, akıllı cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı odamda, malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.

4-Doktor reçeteli ilaçları çantamda /dolabımda bulundurmayacağım okul idaresine teslim edeceğim ve belletici öğretmenin kontrolünde tutanak ile ilaçlarımı kullanacağım

5- Cep telefonlarını etüt saatlerinde kesinlikle kullanmayacağım, cep telefonunun amacına uygun kullanacağım

6- Verdiğim iletişim adres veya telefonlarında meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.

7- Okul ve pansiyon sınırlarının dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım.

8- Hastalandığımda belletmen öğretmenime haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.

9- Tarafıma zimmetle teslim edilen pansiyon demirbaş eşyalarına zarar vermeden yılsonunda sağlam teslim edeceğim. Zarar verdiğim takdirde bedelini ödeyeceğim.

10- Okulda ve pansiyonda bulunmamın yegâne amacımın “okulumu başarıyla bitirmek” olduğunu biliyorum. Bu amacım doğrultusunda derslerimi ve Etüt çalışmalarını aksatmayacağım.

11- Ortak yaşam alanı olan pansiyonda düzenin sağlanması için arkadaşlarımla iyi geçineceğim. Pansiyon arkadaşlarımın yaşam alanlarındaki haklarına saygı gösterip rahatsızlık vermeyeceğim.

12- Evci izinlerimi, izin formunda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan asla pansiyonu terk etmeyeceğim. Çarşı izni için, dershane için okul idaresine yaptığım beyanların doğruluğunu şimdiden kabul ediyorum.

13- Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerde birlikte yaşanan ortak alanların düzenli kullanılması gerekliliğini, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

14- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

15- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri bilmeyi ve uymayı kabul ediyorum.

B -ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI

1- Öğrencimin MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymasını sağlayacağım.

2- Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon talimatnamesinde alınan kararlara katılacağım.

3- Öğrencimin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.

4- Bildirdiğim adres veya telefon bilgilerimde meydana gelecek değişiklikleri anında okul idaresine bildireceğim.

5- Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefon ile cep telefonuyla veya cep telefonu mesajıyla çağrıldığımda en kısa zamanda okula geleceğim.

6- Bakanlıkça ve Pansiyon talimatnamesinde yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.

7- Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğun, Öğrencimin bu kurallara uymasını sağlayacağım.

8- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda o günkü nöbetçi / belletmen öğretmen veya idareci tarafından en yakın sağlık kuruluşuna araçlı veya araçsız götürülmesine izin veriyorum. Okul idaresinin açıklamaları ve önerilerine uyacağım. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için araç ücreti söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.

9- Öğrencimin hafta sonu izinlerini evci dilekçesinde beyan ettiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste öğrencimin karşılaşabileceği olumsuzlukların sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek olumsuzlukların sorumlulukları kabul ediyorum. Öğrencimin beyan edilen adres dışında başka bir yere gitmeyeceğini taahhüt ediyorum.

10- Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt, salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum. Nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

11- Öğrencimdeki bütün hastalıkları ve sürekli kullandığı ilaçları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimim pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.

12- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyonda paralı yatılı kalan öğrencimin yatılılık kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

13- Öğrencimin pansiyonda kural ihlali yapması halinde Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliğine göre işlem yapılacağını biliyorum

14- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri ve açıklamaları öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.

C) PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI:

Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği

\*Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda  öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.

\*Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görme hakkına sahiptir.

\*Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.

\*Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren  çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.

\*Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.

\*Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.

……/…./2025

    …………...     …………...     Ercan TOPCU               Cengiz TAŞCI

        Öğrenci   Öğrenci Velisi         Müd.Yard.                                Müdür

                              ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-1

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                                                                                                   BİTLİS

Velisi bulunduğum okulunuz ....................... sınıfından ..........................nolu öğrencisi

..................................................................’ın okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarı yıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği taktirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ediyorum.

Tatil süresi sonunda da tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum.

Tarih:…/…./2025

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

                                     ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-2

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                                                                                                   BİTLİS

Okulunuz Pansiyonunda kalan .............. sınıfından ................nolu öğrencisi ............................................................‘ın velisiyim. Öğrencimin öğrenim süresince Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliğine titizlikle uyması gerekli uyarıları yapacağıma, okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma, ayrıca yatılı öğrencinin uyması gereken kurallara, etüt kurallarına, pansiyon talimatnamesine uymadığı ve sorunlar çıkardığı belirtildiği takdirde pansiyondan alarak gündüzlü öğrenci statüsünde öğrencimin devamını sağlayacağımı taahhüt ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Tarih:…/…./2025

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

                                    ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-3

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                                                                                                   BİTLİS

Velisi bulunduğum okulunuz............................. sınıfından....................nolu  öğrenciniz

......................................................’nın okulunuzda okuyacağı süre zarfında okul idaresinin veya Nöbetçi/Belletici öğretmenin uygun göreceği saatlerde hafta içi veya Cumartesi-Pazar günleri Dershane veya diğer bazı kişisel ihtiyaçlarını gidermek için çarşı iznine çıkmasını talep ediyorum. İzinsiz çıkmasının yasak ve disiplin cezası gerektirdiğini biliyorum. Dışarıya çıktığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumlulukları kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

                                                                                                        Tarih:…/…./2025

                                                                                 Velinin Adı-Soyadı:

                                                                                                         İmza:

                                              ÖĞRENCİ EVCİ ÇIKIŞ FORMU

ÖĞRENCİNİN

T.C.Kimlik No       :

Adı ve Soyadı         :

Sınıf ve Numarası  :

Yukarıda okul kimliği yazılı olan kızımın aşağıda belirtiğim adrese Cuma saat 16:00 dan veya cumartesi 13:30 dan , Pazar saat 17:00 veya Pazartesi günleri saat 08:00 ‘e kadar evci çıkmasına, evci çıktığı sürelerde veya her türlü resmi ve bayram tatili günlerinde evimde izinlerini geçirmesini, her türlü sorumluluğun öğrencime ve bana ait olduğunu, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen ve ayrıca Pazar günleri en geç saat 17:00’de yurtta  teslim etmeyi, Perşembe veya Cuma günleri evci izin defterini doldurup çıkmasını, doldurmadan çıkarsa sorumluluğun ben de ve öğrencimde olduğunu , izinsiz çıkmasının yasak ve disiplin cezası gerektirdiğini biliyorum, yanımda kaldığı süre içinde her türlü kanuni sorumluluğu kabul ve taahhüt ediyorum.

Tarih:…/…./2025

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

Evci Adresi:

                                  PANSİYON DEMİRBAŞ EŞYA TAAHHÜTNAMESİ

2025/2026 Öğretim yılı    …...../......../2025  tarihinde................sınıf...............nolu yatılı öğrenciniz .......................................................nin velisi olarak ben aşağıda cins, miktarı ,nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldık. Teslim aldığımız malzemeleri sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün raiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederiz.

Tarih:…/…./2025

Öğrencinin Adı Soyadı:

İmza:

Velinin Adı Soyadı:

İmza:

Oda no:                               Yatak no:                 Dolap no:

Sıra no           Eşyanın adı                           Miktarı                Nitelikleri

1             Baza                                           1               Sağlam     kullanılır

2                      Dolap                                          1                         "             "

3                      Yatak                                          1                          "             "

4                      Masa                                           1                     "             "

5                      Sandalye                                     1                           "             "

Veli Adı Soyadı                Pans.Müd.Yrd               Okul Müdürü

   İmza         Ercan TOPCU   Cengiz TAŞCI

                                ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-4

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                                                                                                   BİTLİS

Velisi bulunduğum okulunuz …………….. sınıfı …….……… numaralı öğrencisi …..……………………………………………………………………..nın okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatilleri vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ediyorum. Tatil süresince öğrencimle ilgili gerçekleşecek her türlü durumla ilgileneceğimi, okul yönetimiyle işbirliği içinde olacağımı, aşağıdaki iletişim bilgilerinde olacağımı, öğrencim ile ilgili her türlü sorumluluğun tarafıma ait olduğunu ve tatil süresi sonunda tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ederim.

    ....../…../2025

        Velinin Adı ve Soyadı

                                                                                                            İmza

                        ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-5

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                                                                                                   BİTLİS

                     Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyince öğrencimin pansiyon kaydının silineceğini tarafıma bildirilmiştir. Pansiyonda izinsiz ayrılmayacağını taahhüt ederim.

Tarih:…/…./2025

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

                                ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU-6

CEMİL ÖZGÜR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

                                                                                                                   BİTLİS

Okulunuz pansiyonuna kayıt yaptırdığım........................................................‟ ın veliliğini aşağıda belirttiğim tüm şartlar içinde kabul ediyorum.

1. Öğrencimin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim.

2. Okul ve Pansiyon idaresi tarafından, kanun ve yönetmeliklerle belirlenen tüm kurallara öğrencimin uymasını sağlayacağım.

3. Okul idaresi tarafından istenen bilgi ve belgeleri zamanında teslim edeceğim.

4. Okul Aile Birliği toplantılarına ve etkinliklere katılacağım.

5. Okul ve Pansiyon idaresince yapılan çağrılara en kısa sürede cevap vereceğim.

6. Öğrencimin öğrenim süresince “Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” ne titizlikle uyması için gerekli uyarıları yapacağıma, Okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma, ayrıca yatılı öğrencinin uyması gereken kurallara uymadığı ve sorunlar çıkardığı belirtildiği takdirde pansiyondan alarak gündüzlü öğrenci statüsünde öğrencimin devamını sağlayacağımı taahhüt ederim.

Tarih:…/…./2025

Velinin Adı-Soyadı:

İmza:

NOT: Pansiyona getirilmesi yasal olmayan, öğrenci sağlığına zararlı, iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun olmayan malzemeler alınmayacaktır. Uymayanlar hakkında gerekli işlemler yapılacaktır